



## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS/DGJICV/06-2021

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTABILIDAD ESPECIFICO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE CAMPECHE, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE CAMPECHE, REPRESENTADO POR LA LICENCIADA, CONSUELO E. MORENO SETZER, EN SU CARÁCTER DE DIRECTORA GENERAL A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARA "EL SISTEMA DIF MUNICIPAL", Y POR LA OTRA PARTE, L.C.P. FERNANDO RAMÍREZ MACHUCA, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "EL PROFESIONISTA", Y QUIENES ACTUANDO CONJUNTAMENTE SE LES DENOMINARÁ "LAS PARTES", CONFORME A LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLAUSULAS:**

### DECLARACIONES

**I. Declara "EL SISTEMA DIF MUNICIPAL":**

**I.I.** Que es un organismo público, descentralizado con autonomía operativa, personalidad jurídica y patrimonios propios, de conformidad con lo establecido en el Acuerdo por el que se constituye formalmente el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Campeche, publicado en el Periódico Oficial del Estado el 8 de febrero de 1993.

**I.II.** Que es un organismo que tiene entre sus objetivos la promoción de la asistencia social, la prestación de servicios, la promoción de la interrelación sistemática de acciones que en esa materia llevan a cabo las Instituciones Públicas Federales y Estatales, así como la realización de las demás acciones que establezcan las disposiciones legales aplicables, de conformidad con lo establecido en el acuerdo por el que se constituye formalmente el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Campeche, publicado en el periódico oficial del Estado el 8 de febrero de 1993.

**I.III.** Que "EL SISTEMA DIF MUNICIPAL" se encuentra representado por la **LICDA. CONSUELO ELIZABETH MORENO SETZER**, en su carácter de Directora General de "EL SISTEMA DIF MUNICIPAL", personalidad que acredita con el nombramiento de fecha 01 de marzo de 2019, expedido por el Presidente Constitucional del H. Ayuntamiento del Municipio de Campeche, **LIC. ELISEO FERNÁNDEZ MONTÚFAR**, en términos de lo que dispone el artículo octavo y decimo fracción I, del acuerdo por el cual se constituye formalmente el Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Campeche, cuenta con personalidad jurídica y facultades suficientes para administrar su hacienda y tiene capacidad legal para celebrar contratos y convenios de acuerdo a las atribuciones que le confieren el artículo 38 fracción V y XLII del Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia en el Municipio de Campeche.

**I.IV.** Que para los efectos legales a los que haya lugar el presente convenio se señala como domicilio oficial, la calle 10, número 331 entre calle 59 y 61, Colonia Centro Histórico, C.P. 24000, en esta Ciudad de San Francisco de Campeche, Estado de Campeche.

**II. Declara "EL PROFESIONISTA":**

**II.I.** Ser mexicano por nacimiento, mayor de edad legal reconocido para los fines legales del presente contrato, quien se identifica con credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral con clave de elector [REDACTED] C.U.R.P.: [REDACTED] con domicilio legal para oír y recibir notificaciones ubicado en [REDACTED] C.P. [REDACTED] Campeche.

Calle 10, N° 331, entre 59 y 61 Col. Centro, C.P. 24000





**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS/DGJICV/06-2021**

II.II. Así mismo declara estar inscrito al Registro Federal de Contribuyentes con clave

██████████

II.III. Así mismo, declara **“EL PROFESIONISTA“**, tener conocimientos para el desempeño de la actividad por la que se contrata, así como de contar con la capacidad para el buen desempeño de las funciones inherentes a la misma; se anexa C.V. del profesionista (contante de 2 fojas).

**III. Declaran “LAS PARTES”:**

III.I. Que es de su interés firmar el presente contrato, por lo que se reconocen mutuamente su personalidad y la firme voluntad para celebrar el presente contrato, sujetándose en la forma, términos y condiciones que se establecen en las siguientes:

**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. OBJETO.** El presente instrumento tiene como objeto LA **ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTABILIDAD ESPECIFICO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE CAMPECHE**, por un plazo mínimo de 90 días naturales para el proceso de actualización y entrega del mismo.

**SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO:** El monto total de la presente operación es por la cantidad de \$90,000.00 (son: noventa mil pesos 00/100 MONEDA NACIONAL), con el Impuesto al Valor Agregado.

Todos los gastos de materiales que **“EL PROFESIONISTA“**, utilice para cumplir con los servicios objeto del presente contrato, deberán ser de la mejor calidad, los cuales correrán por cuenta de **“EL PROFESIONISTA“**, sin que tenga derecho de reclamar a **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, ningún pago adicional por este concepto.

El importe señalado en la cláusula **SEGUNDA** del presente contrato contempla todas las cantidades y conceptos referentes al objeto del presente contrato; por lo que **“EL PROFESIONISTA“**, se obliga a respetar en todo momento dicho costo sin poder cobrar otra cantidad no estipulada en el presente contrato, salvo que cuente con la autorización por escrito de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**.

**TERCERA.- I. OBLIGACIONES DEL “SISTEMA DIF MUNICIPAL”**

**FORMA DE PAGO.** **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, pagará a **“EL PROFESIONISTA“**, la cantidad de \$90,000.00 (son: noventa mil pesos 00/100 MONEDA NACIONAL), con el Impuesto al Valor Agregado; a más tardar el 15 de cada mes, por la temporalidad de tres meses, mismo que empieza a contar a partir del 01 de abril al 30 de junio de 2021.

I.I. El **“SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, se obliga al cumplimiento de lo establecido en el presente contrato.

**CUARTA.- II. OBLIGACIONES DEL “EL PROFESIONISTA”,**

II.I. **“EL PROFESIONISTA“**, entregará al **“SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, la factura, recibo y/o comprobante en el que constarán los datos específicos del servicio realizado y/o el importe y concepto de los pagos que reciba por parte de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“** dentro del término de cinco días naturales.

II.II. **“EL PROFESIONISTA“**, se obliga a efectuar el servicio objeto del presente contrato a **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, señalado en la cláusula primera del presente contrato.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS/DGJICV/06-2021

**QUINTA.- SUPERVISIÓN.** Los servicios que proporcione **“EL PROFESIONISTA“**, podrá ser supervisado por **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, a través de la Dirección General; con el objeto de verificar el control de calidad y avance de los servicios y en caso de algún incumplimiento a sus obligaciones se le notificará por escrito a fin de que proceda a subsanarlas y/o cumplirlas. Si **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, llegara a determinar alguna irregularidad por parte **“EL PROFESIONISTA“**, en cuanto a la calidad, avance de los servicios y/o cumplimiento de las obligaciones contraídas en este instrumento jurídico, dicha irregularidad se le notificará por escrito a fin de que proceda a repararlas y/o a cumplir con lo establecido en este contrato. El ejercicio de este derecho no libera a **“EL PROFESIONISTA“**, de la responsabilidad de supervisar él mismo la ejecución de los servicios.

**SEXTA.- RESPONSABILIDADES.** **“EL PROFESIONISTA“**, no será responsable de las consecuencias derivadas de la omisión o falseamiento de los datos facilitados por el **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, ni estará obligado a verificar la suficiencia o autenticidad de los mismos. Tampoco responderá de las actuaciones que el **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, efectúe sin su asesoramiento previo o en contra de sus indicaciones. Quedará también eximido de responsabilidad por las actuaciones realizadas fuera de plazo en nombre del **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, cuando los datos, documentos o notificaciones no le hayan sido facilitados por éste con, al menos, quince días naturales de antelación.

**SÉPTIMA.- “EL PROFESIONISTA“**, se obliga a cumplir con las medidas preventivas que sean necesarias, promoviendo lo conducente ante la autoridad correspondiente.

**OCTAVA.- OBLIGACIONES PATRONALES.** **“EL PROFESIONISTA“**, libera al **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, de cualquier responsabilidad con relación al personal que ocupe para dar cumplimiento al objeto materia del presente contrato y acepta ser único patrón y consecuentemente responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y seguridad social, por lo que responderá a todas las reclamaciones que sus trabajadores presenten en su contra o en contra de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**, reconociendo expresamente y para todos los efectos legales que no existe sustitución patronal, no considerándose patrones sustitutos o solidarios por parte de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“**.

**NOVENA.- DATOS PERSONALES.** **“EL PROFESIONISTA“**, acepta que los datos personales y la documentación entregada a **“SISTEMA DIF MUNICIPAL“** con motivo del presente instrumento jurídico, se registrarán por los principios, derechos, procedimientos, tratamiento y protección en materia de datos personales, de conformidad con lo que establece la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y las demás que sean aplicables.

**DÉCIMA.- VIGENCIA DEL CONTRATO:** *El presente contrato tendrá una vigencia a partir de la fecha de su firma y concluye al término del servicio*, sin embargo podrá darse por terminado por cualquiera de **“LAS PARTES“** cuando existan circunstancias que los justifiquen previo aviso mediante notificación escrita a la otra parte con 15 días de anticipación. En cualquier caso, **“LAS PARTES“** se comprometen a tomar las medidas necesarias para concluir las acciones en ejecución en la fecha de aviso de terminación o vigencia del presente convenio.

**DECIMA PRIMERA.- CESIÓN DE DERECHOS.** **“EL PROFESIONISTA“**, se obliga a no ceder, traspasar o subcontratar los derechos y obligaciones derivados del presente contrato a persona alguna y en caso de hacerlo, será causa de rescisión.

**DÉCIMA SEGUNDA.- CANCELACIÓN.-** **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“** cuenta con un plazo de 5 (cinco) días hábiles posteriores a la firma del presente contrato para cancelar la operación sin responsabilidad ni penalización alguna, por lo que **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL“** deberá de hacerlo del conocimiento a **“EL PROFESIONISTA“** y éste deberá devolver dentro de los 5 (cinco)



## CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS/DGJICV/06-2021

días hábiles siguientes el anticipo o cualquier cantidad que hubiere recibido por parte de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”**.

La cancelación deberá hacerse de manera escrita en el domicilio de **“EL PROFESIONISTA”**, o bien, por correo registrado o certificado, tomando como fecha de revocación la de recepción para el servicio. En caso de que **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”** dentro del plazo citado en la presente Cláusula cancele el servicio cuando este ya haya concluido, no podrá solicitar dicha cancelación.

**DÉCIMA TERCERA.- CAUSALES DE RESCISIÓN.** Las partes aceptan que si **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”**: considera que **“EL PROFESIONISTA”**, ha incurrido en alguna de las causas de rescisión que se consignan en este documento, podrá decretar la rescisión del mismo que operará de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, sin responsabilidad para **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”**: bastando para ello que lo comunique por escrito a **“EL PROFESIONISTA”**.

**“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”** podrá rescindir el contrato por cualquiera de las causas que a continuación se señalan:

1. Si **“EL PROFESIONISTA”**, no cumple con lo establecido en las cláusulas del presente contrato.
2. Si se detecta por autoridad fiscal, que **“EL PROFESIONISTA”**, ha incumplido con sus obligaciones fiscales y/o cuotas obras patronales previstas en la normatividad fiscal aplicable en el Campeche, durante la prestación del servicio.
3. En general por cualquier otra causa imputable a **“EL PROFESIONISTA”**, que lesione los intereses de **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”**.

**DÉCIMA CUARTA.- PENA CONVENCIONAL.-** En caso de incumplimiento por alguna de las partes a las obligaciones establecidas en el presente Contrato, la parte que incumpla se hará acreedora a la pena convencional correspondiente del 16 (dieciséis) % del valor total del servicio.

Esta sanción se estipula por el simple retraso en el incumplimiento de las obligaciones por causas imputables a las partes, sin perjuicio del derecho que tienen de optar entre exigir el cumplimiento del contrato o rescindirlo.

En caso de que alguna de las partes solicite la pena convencional, deberá de solicitar por escrito el pago de dichas penas, debiendo la parte que incumplió hacer el pago de dichas penas en los 5 (cinco) días hábiles siguientes de haber recibido el escrito.

**DÉCIMA QUINTA.- AVISO DE PRIVACIDAD.-** Previo a la firma del presente Contrato y en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares, **“EL PROFESIONISTA”** hizo del conocimiento a **“EL SISTEMA DIF MUNICIPAL”** del aviso de privacidad, así como del procedimiento para ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos personales en adelante, derechos ARCO.

**DÉCIMA SEXTA.- JURISDICCIÓN.-** La Procuraduría Federal del Consumidor es competente en la vía administrativa para resolver cualquier controversia que se suscite sobre la interpretación o cumplimiento del presente Contrato.

Sin perjuicio de lo anterior, las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales competentes del Estado de Campeche.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- RESPONSABILIDAD CIVIL.** **“EL PROFESIONISTA”**, se obliga a responder ilimitadamente por la integridad del personal que labore en las instalaciones objeto del presente contrato, así como los hechos ilícitos que en su caso pudieran cometerse durante la realización del servicio.

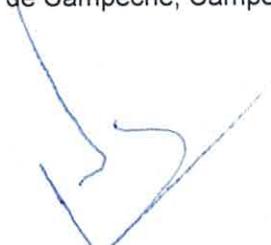


**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS/DGJICV/06-2021**

**DÉCIMA OCTAVA.-** Ambas partes manifiestan que en el presente contrato no existe dolo, error, lesión, mal fe, ni enriquecimiento ilícito ni cualquier otro vicio del consentimiento que pudiera ser invocado para reclamar su invalidez, por lo que afirmaron estar de acuerdo con su contenido y alcance legal.

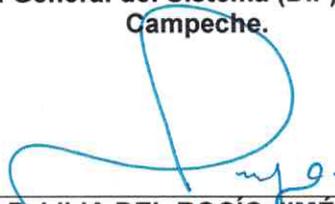
Leído que fue el contenido del presente contrato por las partes y enteradas del alcance y fuerza legal de todas y cada una de las cláusulas, ratifican firmando al calce de conformidad en la Ciudad de San Francisco de Campeche, Campeche el día **19 de marzo de 2021**.

**FIRMAS:**

  
\_\_\_\_\_  
**C.L.C.P. FERNANDO RAMÍREZ MACHUCA.**  
**"EL PROFESIONISTA".**

  
\_\_\_\_\_  
**ING. HUGO ROGELIO PIÑA ALPUCHE.**  
**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE**  
**ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DEL SISTEMA**  
**"DIF MUNICIPAL".**

  
\_\_\_\_\_  
**C. LICDA. CONSUELO ELIZABETH MORENO**  
**SETZER.**  
**Directora General del Sistema (DIF) Municipal de**  
**Campeche.**

  
\_\_\_\_\_  
**P. EN C.P. LILIA DEL ROCÍO JIMÉNEZ ORTÍZ.**  
**CORRINADORA DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEL SISTEMA "DIF MUNICIPAL".**



## CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL

HACIENDA



## CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL



RAMF7905155Z2  
Registro Federal de Contribuyentes

FERNANDO RAMIREZ MACHUCA  
Nombre, denominación o razón social

idCIP: 1503000497  
VALIDA TU INFORMACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión  
CARMEN, CAMPECHE A 02 DE OCTUBRE DE 2020



RAMF7905155Z2

## Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	RAMF7905155Z2
CURP:	[REDACTED]
Nombre (s):	FERNANDO
Primer Apellido:	RAMIREZ
Segundo Apellido:	MACHUCA
Fecha inicio de operaciones:	01 DE ENERO DE 2004
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	01 DE ENERO DE 2004
Nombre Comercial:	

## Datos de Ubicación:

Código Postal: 24154	Tipo de Vialidad: [REDACTED]
Nombre de Vialidad: [REDACTED]	Número Exterior: [REDACTED]
Número Interior:	Nombre de la Colonia: FRACC. [REDACTED]
Nombre de la Localidad: CD DEL CARMEN	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: CARMEN
Nombre de la Entidad Federativa: CAMPECHE	Entre Calle: [REDACTED]

Página [1] de [3]



GOBIERNO DE  
MÉXICO



## Contacto

Av. Hidalgo 177, col. Guerrero, cp. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México.  
001 (52) 627 22 728 del resto del país.  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.  
Atención: sat@gob.mx

Y Calle: [REDACTED]

Correo Electrónico: [REDACTED]

Tel. Móvil Lada: 044

Número: 938/388-0068

**Actividades Económicas:**

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Otros servicios relacionados con la contabilidad	95	06/07/2017	
2	Socio o accionista	5	06/07/2017	

**Regímenes:**

Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
Régimen de las Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales	17/07/2009	
Régimen de Ingresos por Dividendos (socios y accionistas)	06/07/2017	

**Obligaciones:**

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Declaración anual de ISR. Personas Físicas.	A más tardar el 30 de abril del ejercicio siguiente	17/07/2009	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	17/07/2009	
Pago provisional mensual de ISR por servicios profesionales. Régimen de Actividades Empresariales y Profesionales	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	17/07/2009	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	17/07/2009	
Declaración informativa de IVA con la anual de ISR	Conjuntamente con la declaración anual del ejercicio.	17/07/2009	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: [www.sat.gob.mx](http://www.sat.gob.mx), [denuncias@sat.gob.mx](mailto:denuncias@sat.gob.mx), desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o [www.gob.mx/sfp](http://www.gob.mx/sfp)".

Cadena Original Sello:  
Sello Digital:

||2020/10/02|RAMF7905155Z2|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|20000108888880000031||  
oY35j0peV1DyCRVwlu0vWzOr5m/+1LteGxylyN/MYXITrJYMR2SP5k54q6ZKA4oPXqGw6jWsgpbS2orDKZ4LS8  
PQrHDX14qAcFoeEuuSnA21PDhA7v7npzG4/diu1Qi1RqD34vYGJZNz2zJdn+RhGjeZbsfRdtAqGKr1pckZ0=



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**Contacto**

Av Hidalgo 77, col. Guerrero, C.P. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,  
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.  
[denuncias@sat.gob.mx](mailto:denuncias@sat.gob.mx)



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**

**COJ:MER**  
de Nuestra Representación

**Contacto**

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, C.p. 06300, Ciudad de México.  
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México.  
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.  
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728.  
Contactos: [esat.gob.mx](mailto:esat.gob.mx)

# LCP FERNANDO RAMIREZ MACHUCA

Lugar y Fecha de Nacimiento: [REDACTED]

Nacionalidad: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED] M. P. 24448, Carmen, Campeche

Teléfono: [REDACTED]

Correo electrónico: [REDACTED]

## EXPERIENCIA PROFESIONAL:

### **Sector Público**

- Procesos de Entrega-Recepción
- Profesionalización a servidores públicos
- Leyes de Ingresos y Presupuestos de Egresos
- Finanzas Públicas
- Contabilidad Gubernamental
- Nóminas (Timbrado)
- Adquisiciones
- Manejo de Recursos Federales
- Evaluación de Recursos Federales
- Elaboración de Manuales Administrativos y Contables
- Contribuciones fiscales y sociales (SAT – IMSS)
- Implementación y Seguimiento de la Armonización Contable en los 3 niveles de Gobierno
- Presupuesto Basado en Resultados
- Sistema de Evaluación del Desempeño de Recursos Federales
- Análisis y Presentación de Informes Financieros mensuales y Cuentas Públicas
- Transparencia en manejo de Recursos Públicos
- Gestión ante dependencias de Gobierno (SAT, IMSS, Finanzas, etc.)

### **Sector Privado**

- Incorporación de software administrativo, contable y presupuestal.
- Supervisión de sistemas contables y operativos integrados.
- Diseño e implementación de manuales administrativos.
- Administración de la contabilidad general, tesorería y manejo financiero, facturación, créditos y cobranzas, compras y cotizaciones, inventarios, costos, pagos a proveedores, activos, seguros, presupuestos económico-financieros, recursos humanos, nóminas, reportes a socios y directores.
- Impuestos Federales, Estatales y Municipales
- Contribuciones al IMSS e Infonavit
- Auditorías Internas y Externas
- Preparación de estados financieros mensuales y anuales.
- Actividades en Agencia Consignataria de Buques
- Personal a cargo
- Profesionalización

### TRAYECTORIA PROFESIONAL:

2015-2020, **Coaching**, (Capacitación) Colegio de Contadores Públicos de Carmen  
2008-2020, **Independiente** (Asesor Administrativo, Contable, Fiscal) Sector Público y Privado  
2017, **UNACAR** (Miembro de Consejo consultivo en la Especialidad de Contabilidad Gubernamental)  
2008-2017, **Universidad Interamericana para el Desarrollo.**, (UNID). Profesor de materias administrativas y contables.  
2012-2015, **Municipio de Carmen.** (Subtesorero)  
2012, **INAP**, Miembro de la 1ra generación de facilitadores en la armonización contable a nivel federal  
2008-2012, **Instituto Municipal de la Mujer IAS**, (Servicios). Coordinador Administrativo.  
2007-2008, **Grupo Asesor de Centros Especializados**, (Servicios). Jefe de Contabilidad y Administración.  
2006-2007, **Sensación City**, (Concesionaria SEAT) Responsable de Contabilidad.  
2000-2006, **AP Contadores**, (Despacho Contable) Coordinador de Contabilidades y Apoyo en Contabilidad de Municipios.  
1999-2000, **Tacsá Alcor**, (Industria Manufacturera). Analista Contable.

### INFORMACIÓN ADICIONAL:

**Cursos:** Reformas Fiscales, NIFS, Cierres Fiscales. (Actualizado Fiscalmente), Diplomados en Armonización Contable, PBR, SED, Finanzas Públicas Estatales y Municipales, Normas CONAC, LGCG, Disciplina Financiera, Primer Taller de Replicadores en Armonización Contable, Transparencia,

**Otras actividades:** Socio del Colegio de Contadores Públicos.  
Vicepresidente de la Disciplina en Gubernamental  
Socio Fundador de Asociación Nacional de Entes Públicos (ASNEP)