

Calle 10 No. 331  
Entre 59 y 61 Colonia Centro  
San Francisco de Campeche, Campeche

#### EXPERIENCIA PROFESIONAL

##### 2018-2021 SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO DIF MUNICIPAL CAMPECHE

Coadyuvar con la Dirección General en la adopción de políticas, objetivos y estrategias relacionadas con la administración de recursos humanos, materiales, financieros e informáticos del Organismo.

#### FORMACIÓN ACADÉMICA

**Licenciatura en Administración**  
Universidad Autónoma de Guadalajara

Coordinar con las áreas respectivas, la elaboración de los manuales de organización, financieros, procesos, procedimientos y políticas del Organismo, así como cualquier otro que se requiera para el óptimo funcionamiento de este.

Establecer y ejecutar junto con las Coordinaciones de Contraloría Interna y de Evaluación y Planeación, los controles internos para los programas, proyectos y acciones correspondientes al Organismo

#### ACTIVIDADES PROFESIONALES

##### 2016-2017 Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Campeche

*Campeche -México*      Subdirectora Administrativa

##### 2012 - 2015 Gobierno del Estado de Campeche (Secretaría de Cultura)

*Campeche -México*      Administradora

##### 2007- 2010 Café Sierra Verde

*Campeche-México*      Administradora-

Tramites administrativos del personal de la Dirección.  
Seguimiento a la aplicación de recursos asignados a la Dirección.  
Supervisar la elaboración del presupuesto estatal y federal asignado A la Dirección.  
Coordinar actividades y eventos de la Dirección.  
Tramite de Solicitudes de Servicios y Compras de Programas Federales  
Tramite de Solicitud de Pagos a Proveedores  
Tramite de Solicitud de pagos de Apoyos a personal de Programas Federales.  
Administración de recursos del centro infantil

Programas manejados: **Word, Excel (70%)**

currículum vitae

