

Omar Alejandro Valencia Cural

Licenciado en Contaduría

Datos Generales

Nombre: Omar Alejandro Valencia Cural

Dirección: Andador jacaranda manzana 5 lote 59 colonia Las Flores.

Lugar de Residencia: Campeche, campeche.

Teléfono Móvil: (981) 143 39 25

Correo Electrónico: omarva23c@gmail.com

Estado Civil: Soltero

Nacionalidad: Mexicana

Lugar y Fecha de Nacimiento: San Francisco de Campeche, Campeche; 08 de agosto de 1994.



Objetivos Logrados

- Acreditación en paquetería Microsoft Office.
- Aprobación de todos los cursos de inglés de acuerdo al plan de estudios de licenciatura en Contaduría en la UAC (Universidad Autónoma de Campeche)
- Acreditar el plan de estudios de licenciatura en contaduría en la Universidad Autónoma de Campeche.
- Participación en el curso “Taller de operaciones específicas SAACG.Net” de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Campeche.
- Participación en el curso “Taller de seguimiento Bienes SAACG.Net” de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado de Campeche.
- Aprobación de los 4 módulos del diplomado en línea “Presupuesto basado en Resultados (PbR)” realizado por la Subsecretaría de Egresos de la SCHP y la Dirección General de Planeación de la UNAM.
- Aprobación del diplomado virtual de “Contabilidad Gubernamental” realizado por la Asociación Nacional de Organismos de Fiscalización Superior y Control Gubernamental, A.C.

Experiencia Laboral

- Alcocer Cámara y Asociados- Auxiliar Contable- Campeche marzo 2014- enero 2015.
- Nova Services- Gerente Administrativo – Cd. Del Carmen -julio 2016- Febrero 2017

Omar Alejandro Valencia Cural

Licenciado en Contaduría

Actividades Desempeñadas

ACA- Contpaq, reportes en Excel, manejo de paquetería office.

NOVA-Control de caja chica, Facturación, Nomipaq, Línea Bancomer, Cotizaciones, Ingresos de factura, Archivar documentos, manejo de paquetería Office, ventas.

Escolaridad

Universidad Autónoma de Campeche.

Licenciatura en Contaduría.

Licenciatura finalizada.

Promedio 81

Conocimientos y Habilidades Generales

Idiomas: Inglés 80 %

Paquetería Office: Word, Excel, Power Point, Outlook.

Competencias conforme al Roll: Capaz de dar soluciones rápidas y precisas, habilidades de negociación, capacidad de aprendizaje rápido y facilidad de trabajo en equipo.

Referencias Laborales y Personales

Empresa: ACA S.A. DE C.V.

Contacto: Ing. Joaquín Ortiz

Cargo: Administrador

Teléfono: (983) 114 71 78

Mail: jortiz@alcocercamara.com

Empresa: NOVA SERVICES S. DE R.L. DE C.V.

Contacto: Lic. Nadia Zapata Palomo

Cargo: Gerente Administrativa

Teléfono: (938) 118 16 88

Mail: suministros@novaservice.com.mx